Aftaleseddel – ekstraarbejde

Ændring i arbejdet, som skal betales ekstra eller giver mere tid

Aftaleseddel nr.	Dato
Sag / byggeplads	Sagsnummer
Kunde / bygherre	Kundens kontaktperson
Firma	Udfyldt af
Hvem bad om ændringen	Hvornår og hvordan (dato, mail, byggemøde)

Beskrivelse af ændringen (hvad skal laves, og hvor)

Pris

☐ Fast pris: _____ kr. ☐ ekskl. moms ☐ inkl. moms

☐ Regningsarbejde: timer _____ materialer _____ materiel _____

Betydning for tidsplanen

☐ Ingen betydning for tidsplanen

☐ Tidsfristen forlænges med _____ arbejdsdage, fordi: _____

Fotos og bilag

☐ Fotos af forholdene vedlagt, antal: _____

Accept

Kundens navn	Dato
Kundens underskrift – eller accept på mail (dato)	Firmaets underskrift

Gratis skabelon fra ProjektIndsigt · projektindsigt.dk

En underskrift er ikke et krav, men en skriftlig accept – fx på mail – gør det lettere at vise, hvad der er aftalt.

Tjek jeres aftale: AB 18, ABT 18, AB Forenklet eller AB-Forbruger. Efter AB-Forbruger er beløb inklusive moms.